

## **POLÍTICA DE COMUNICACIONES**

El Gerente de la Empresa Social del Estado Hospital Universitario de Santander y sus colaboradores se comprometen a **desplegar y articular** información institucional tanto **interna como externa** de forma veraz, oportuna y coherente, **a los grupos de interés**, garantizando canales de comunicación apropiados que promuevan la transparencia en la gestión y la integridad de todo su personal, con el fin de generar impacto en la atención hacia los usuarios y sus familias **y fortalecer la imagen institucional a través del proceso de comunicaciones.**

### **VALORES**

- Honestidad
- Responsabilidad
- Respeto
- Compromiso
- Solidaridad

### **PRINCIPIOS**

- Transparencia
- Compromiso social
- Excelencia
- Trabajo en equipo.

## **OBJETIVOS DE LA POLÍTICA**

1. **Desplegar y articular** la información institucional **tanto interna como externa** de forma veraz, oportuna y coherente, a los grupos de interés.
2. Garantizar canales de comunicación apropiados que promuevan la transparencia en la gestión y la integridad **de sus colaboradores.**
3. Fortalecer la imagen institucional como resultado del proceso de comunicaciones.

## **INDICADORES**

### **Cumplimiento a:**

- Información institucional difundida a grupos de interés, articulada a las estrategias planteadas en el Plan de Comunicaciones.
- Oportunidad de respuesta frente a la difusión de información solicitada por los procesos y servicios de la institución.

**ENUNCIADO POLÍTICAS INSTITUCIONALES**  
**GDI-PLA-FO-10, Versión 1**  
**GESTION DE DESARROLLO INSTITUCIONAL**

- Satisfacción del cliente interno en relación al proceso de comunicaciones dentro de la E.S.E. HUS